

REQUISITOS DE LA FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

De acuerdo con la resolución 000042 del 05 de mayo de 2020 y lo dispuesto en el artículo 617 del Estatuto tributario, la validez de la factura electrónica de venta dependerá del cumplimiento de los siguientes requisitos, los cuales deben ser validados por el emisor de la factura antes de su entrega al adquirente.

1

Denominación expresa como factura electrónica de venta.



2

Apellidos y nombre o razón y NIT del vendedor o de quien presta el servicio



3

Apellidos y nombre o razón social y NIT del adquirente de los bienes o servicios.



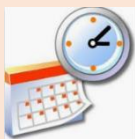
4

Sistema de numeración consecutiva de factura electrónica de venta, incluyendo el número, rango, fecha y vigencia.



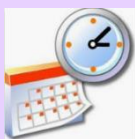
5

Fecha y hora de generación



6

Fecha y hora de expedición, la cual corresponde a la validación y será fijada por la DIAN.



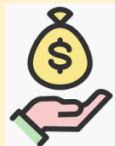
7

Cantidad y descripción específica o genérica de los bienes vendidos o servicios prestados.



8

Valor total de la operación.



9

La forma de pago y medio de pago



10

Calidad de retenedor de IVA, autor retenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios, de gran contribuyente y/o de contribuyente del régimen-SIMPLE.

11 %

Discriminación de IVA, impuesto al consumo e impuestos al consumo de bolsas plásticas con su tarifa correspondiente.

12

Firma digital del facturador electrónico de acuerdo con las normas vigentes y política establecida por la DIAN

13

Código único de facturación electrónica - CUF

14

Código QR en la representación gráfica impresa.



15

Apellidos y nombre o razón social y NIT del fabricante del software y proveedor tecnológico si lo tuviere.

REQUISITOS DE LA FACTURA DE VENTA DE TALONARIO O PAPEL

De acuerdo con la resolución 000042 del 05 de mayo de 2020 y lo dispuesto en el artículo 617 del Estatuto tributario, la factura de venta de talonario o papel debe expedirse con el cumplimiento de los siguientes requisitos.

1

Denominación expresa como factura de venta de talonario o papel.



2

Apellidos y nombre o razón y NIT del vendedor o de quien presta el servicio



3

Apellidos y nombre o razón social y NIT del adquiriente de los bienes o servicios.



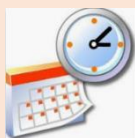
4

Sistema de numeración consecutiva de factura de venta, incluyendo el número, rango, fecha y vigencia.



5

Fecha y hora de su expedición.



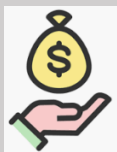
6

Cantidad y descripción específica o genérica de los bienes vendidos o servicios prestados.



7

Valor total de la operación.



8

La forma de pago y medio de pago.



9

Calidad de retenedor de IVA, autor retenedor del Impuesto sobre la Renta y Complementarios, de gran contribuyente y/o de contribuyente del el régimen– SIMPLE

10
%

Discriminación de IVA, impuesto al consumo e impuestos al consumo de bolsas plásticas con su tarifa correspondiente.

11

Nombre o razón social y NIT del impresor de la factura.



12

Apellidos y nombre o razón social y NIT del fabricante del software y proveedor tecnológico si lo tuviere.

13

Código QR en caso que la factura se genere a través de sistemas informáticos electrónicos.

CUENTA DE COBRO

La cuenta de cobro es el documento soporte de las transacciones realizadas con personas o contribuyentes no obligados a expedir factura, los requisitos mínimos que debe contener son:

1

Denominación expresa como cuenta de cobro.



2

Apellidos y nombre o razón y NIT del vendedor o de quien presta el servicio.



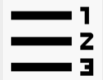
3

Apellidos y nombre o razón social y NIT del adquiriente de los bienes o servicios.



4

Numeración consecutiva y única de cuenta de cobro.



5

Fecha de su expedición.



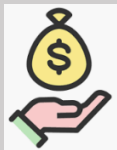
6

Descripción específica o genérica de los bienes vendidos o servicios prestados.



7

Valor total de la operación.



8

Firma y datos de contacto del prestador del servicio o suministro del bien.



Las personas naturales deberán cumplir adicionalmente, con los siguientes requisitos:



1. Adjuntar el soporte de pago de seguridad social (Salud, Pensión y ARL) cuyo ingreso base de liquidación estará calculado sobre 40% del ingreso mensual independiente de la duración del contrato. La cotización se realizara mes vencido.
2. Preferiblemente deberán radicar una factura al mes.
3. Adjuntar Registro único tributario (RUT) actualizado.